



Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio USPL
Ambito Territoriale di Livorno

Ai Dirigenti Scolastici
delle Istituzioni scolastiche statali
di ogni ordine e grado
della Provincia di Livorno

**OGGETTO: Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale del personale docente
– A.S. 2023/2024 – Esiti richieste.**

Verificato il contingente di posti da destinare ai part-time (25% della dotazione organica complessiva a livello provinciale per ciascun posto o classe di concorso), si comunicano gli esiti delle richieste di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, di variazione di tipologia/orario e di rientro a tempo pieno, come indicato negli elenchi allegati.

Si precisa che per la classe di concorso, A018- Filosofia e scienze umane, il numero delle domande presentate risulta in esubero rispetto al contingente disponibile. Ai sensi dell'art. 5 della O.M. 446/1997 è stata quindi redatta apposita graduatoria.

Si chiarisce altresì che le richieste di rientro a tempo pieno prima della conclusione del biennio sono state autorizzate a seguito di analisi puntuale, da parte dei Dirigenti Scolastici e di questo Ambito Territoriale Provinciale, della validità delle motivazioni addotte dai docenti.

Per le richieste autorizzate, pertanto, i Dirigenti Scolastici potranno procedere alla stipula dei contratti individuali di lavoro dei dipendenti che richiedono per la prima volta il tempo parziale, dei contratti di modifica della tipologia e/o dell'orario per il personale che già usufruisce del regime di lavoro a tempo parziale e dei provvedimenti di reintegro a tempo pieno.

Si ricorda altresì che sarà cura delle Istituzioni scolastiche trasmettere tali documenti alla Ragioneria Territoriale dello Stato di Livorno e copia degli stessi allo scrivente Ufficio, esclusivamente all'indirizzo P.E.C. uspli@postacert.istruzione.it.

Questo Ufficio procederà, una volta pervenuti i contratti regolarmente firmati da entrambe le parti (Dirigente Scolastico e personale interessato), ad eseguire i necessari adempimenti al SIDI (inserimento dei nuovi contratti, registrazione delle variazioni di orario, nonché dei rientri a tempo pieno).

IL DIRIGENTE
(*Andrea SIMONETTI*)